

**ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ  
В ГАУ РО «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТОВ»  
В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ**

**Услуга – Проверка проектных решений**

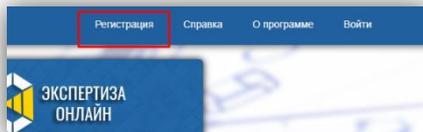
([Постановлением Правительства Ростовской области № 437 от 24.06.2019г.](#))

**I. Регистрация личного кабинета (далее – ЛК) на сайте [personal.rostovexp.ru](http://personal.rostovexp.ru)**

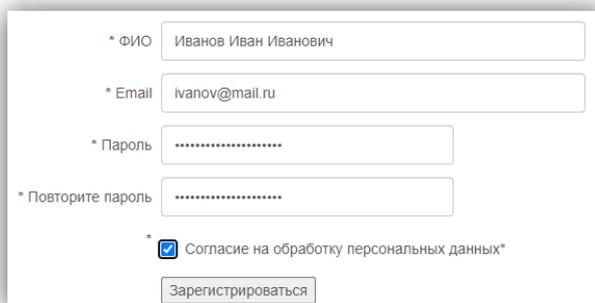
Зарегистрируйте новый личный кабинет на ваш e-mail адрес.

*Регистрация нового личного кабинета на e-mail адрес*

- Нажмите кнопку «Регистрация»



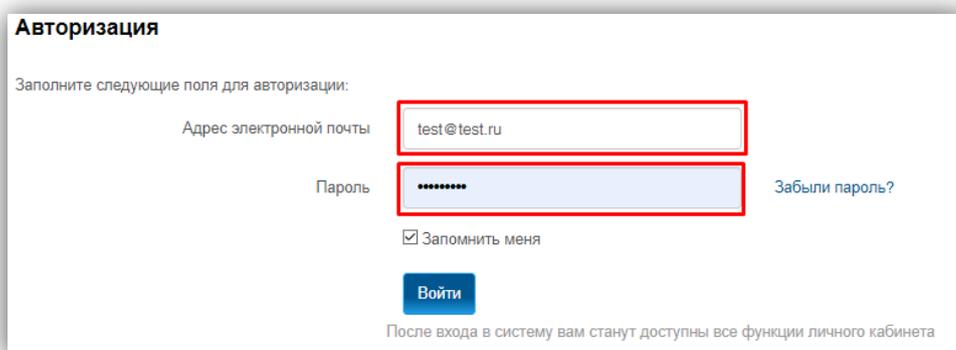
- Заполните все поля

The image shows a registration form with a white background. It contains the following fields: a text input for 'ФИО' with the value 'Иванов Иван Иванович'; a text input for 'Email' with the value 'ivanov@mail.ru'; a password input for 'Пароль' with masked characters; and another password input for 'Повторите пароль' with masked characters. Below these fields is a checkbox labeled 'Согласие на обработку персональных данных\*' which is checked. At the bottom of the form is a button labeled 'Зарегистрироваться'.

В графе «**ФИО**» укажите ФИО сотрудника, который непосредственно заполняет заявление и подгружает проектную документацию.

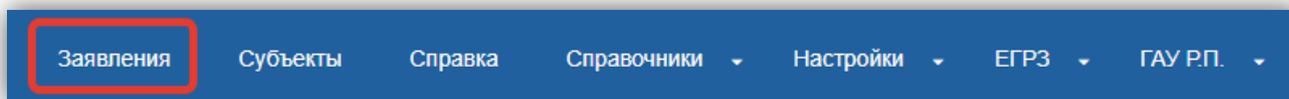
В графе «**Email**» укажите вашу почту, на которую будет отправлено письмо со ссылкой для подтверждения регистрации (если письмо не пришло, проверьте папку «Спам»). В графе «**Пароль**» придумайте пароль, состоящий из 6 символов, и поставьте галочку напротив «**Согласие на обработку персональных данных**»

- После завершения регистрации авторизуйтесь в личном кабинете, введя e-mail и пароль, указанные при регистрации.

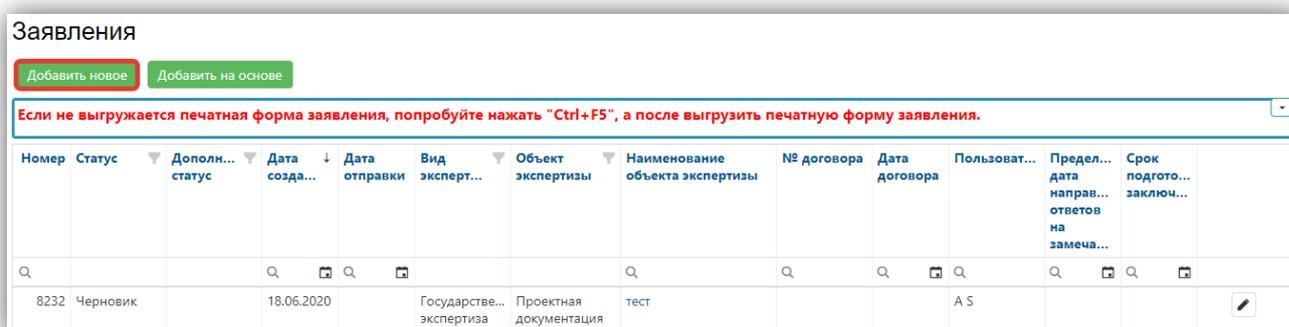
The image shows an authorization form titled 'Авторизация'. It has a white background. The text 'Заполните следующие поля для авторизации:' is at the top. Below it are two input fields: 'Адрес электронной почты' with the value 'test@test.ru' and 'Пароль' with masked characters. To the right of the password field is a link 'Забыли пароль?'. Below the password field is a checked checkbox labeled 'Запомнить меня'. At the bottom is a blue button labeled 'Войти'. Below the button is the text 'После входа в систему вам станут доступны все функции личного кабинета'.

## II. Заполнение заявления на прохождения проверки проектных решений

Для подачи заявления на **проверку проектных решений**, необходимо создать новое заявление. Для этого перейдите в раздел «Заявления».



1. Для создания нового заявления нажмите кнопку «Добавить новое». Если необходимо создать новое заявление на основе уже существующего, то нажмите на строку заявления, информацию из которого хотите скопировать в новое заявление, затем нажмите «Добавить на основе».



После заполнения каждой страницы заявления нажимайте кнопку «Далее»



Заполните заявление (*если какие-то этапы неактивны, то их не нужно заполнять*)

**Шаг 1.** Заполните все поля.

«**Наименование объекта экспертизы**» - указывается название объекта прохождения экспертизы

«**Форма проверки**» – выбираем форму **проверки проектных решений**

«**Объект проверки**» - Разделы проектной документации и/или Результаты инженерных изысканий

«**Предмет проверки**» - Разделы проектной документации и/или Результаты инженерных изысканий

«**Вид строительства**» - выбираем соответствующие вид работ необходимый по вашему объекту:

- Строительство
- Благоустройство территорий (ПП)
- Выполнение мероприятий по инженерной подготовке территорий
- Иные работы
- Капитальный ремонт
- Реконструкция

«**Источник оплаты проверки**» – внебюджетные средства, местный бюджет, областной бюджет, средства, не указанные в части 2 статьи 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральный бюджет

«**Форма собственности**» – Муниципальная, Областная, Федеральная, Частная

«**Субъект РФ**» – Ростовская область

Добавляем источник финансирования.

«Вид финансирования» - Бюджетные средства, внебюджетное финансирование, средства, не указанные в части 2 статьи 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, средства юридических лиц, указанных в ч. 2 ст. 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации

«Источник финансирования объекта» – местный бюджет, областной бюджет, федеральный бюджет

«Размер Финансирования в %» - указываем количество % по каждому бюджету если он не один

«Организация» - заполняется только если выбрано средства юридических лиц, указанных в ч. 2 ст. 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации

Добавление заявления : Общая информация

\* Наименование объекта проверки: Наименование объекта проверки

\* Форма проверки: Проверка проектных решений

\* Объект проверки: Разделы проектной документации и Результаты инженерн

\* Предмет проверки: Разделы проектной документации и результаты инженерн

\* Вид строительства: строительство

\* Источник оплаты проверки: Местный бюджет

\* Форма собственности: Федеральная

Субъект РФ: Ростовская область

Источники финансирования:

Вид финансирования: Бюджетные средства

\* Источник финансирования объекта: Местный бюджет

\* Размер финансирования, %: 100

Удалить источник финансирования

Добавить источник финансирования

Сохранить Закрыть

1 2 3 4 5 6 7 8 Далее

## Шаг 2.

Введите почтовый адрес объекта, тип объекта КС по 87 постановлению (непроизводственный, производственный, линейный), а также тип объекта КС (нежилой объект, жилой объект, линейный объект).

**! Техничко-экономические показатели (ТЭПы) объекта капитального строительства не заполняются.**

Добавление заявления : Объект капитального строительства

Объект капитального строительства:

\* Почтовый адрес объекта: Почтовый адрес объекта

\* Тип объекта КС по 87 постановлению: линейный

\* Тип объекта КС: Линейный объект

Техничко-экономические показатели объекта капитального строительства:

Добавить ТЭП

Есть объекты, входящие в состав комплекса

## Шаг 3.

**! Не заполняется при выборе формы проверки проектных решений.**

#### Шаг 4.

*! Не заполняется при выборе формы проверки проектных решений.*

~~Сведения о сметной стоимости объекта КС~~

~~Общая сметная стоимость (млн. руб) в базовых ценах 01.01.2001 (На дату начала проведения проверки):~~

~~Общая сметная стоимость (млн. руб) при текущем уровне цен (На дату начала проведения проверки):~~

#### Шаг 5.

*! Не заполняется при выборе формы проверки проектных решений.*

#### Шаг 6.

*! Не заполняется при выборе формы проверки проектных решений.*

#### Шаг 7.

Заполните данные о субъектах.

Общество с ограниченной ответственностью «Ростовское многопрофильно	Проектировщик	✘
Общество с ограниченной ответственностью «Фирма Вариант»	Генпроектировщик	✘
Общество с ограниченной ответственностью «Фирма Вариант»	Заявитель	✘
Индивидуальный предприниматель Удовенко Павел Васильевич	Проектировщик	✘
Государственное казенное общеобразовательное учреждение Ростовской об	Застройщик	✘

*!Для заявлений на проведение проверки проектных решений в обязательном порядке указывается:*

- 1. Заявитель*
- 2. Застройщик*
- 3. Технический заказчик*
- 4. Генпроектировщик*
- 5. Проектировщик (Субподрядчиков участвовавших в разработке проектной документации и выполнении инженерных изысканий указывать как «Проектировщиков»)*

Заполните данные о контактном лице (ФИО, телефон, Email).

\* ФИО, Email, Телефон контактного лица:

Заполните данные идентификатора участника ЭДО и подтверждаем достоверность идентификатора ЭДО

ЭДО

\* Идентификатор участника ЭДО:

Достоверность идентификатора участника ЭДО подтверждаю

***! Внимание! Сведения для обмена бухгалтерскими документами***

*Акты приема-сдачи оказанных услуг и счета-фактуры направляются только через оператора электронного документооборота (Контур Диадок, СбиС, 1С-ЭДО, Инфотекс и др.).*

*Для своевременного направления бухгалтерских документов в ваш адрес, просим указать "Идентификатор в системе ЭДО".*

*Как узнать свой идентификатор – [прочитать](#).*

**Шаг 8.**

Нажмите на кнопку «Добавить состав проекта» и выберите необходимые разделы проектной документации.

Выбор значения

- Состав проекта
- Проектная документация
  - Объект капитального строительства
  - Пояснительная записка
  - Схема планировочной организации земельного участка
  - (ДО 01-09-2022) Архитектурные решения
  - (с 01-09-2022) Объемно-планировочные и архитектурные решения
  - (ДО 01-09-2022) Конструктивные и объемно-планировочные решения
    - Конструкции деревянные
    - Конструкции железобетонные
    - Конструкции металлические
    - Расчёты строительных конструкций
    - Проект усиления грунтов основания
    - Шпунтовые ряды
    - (с 01-09-2022) Конструктивные решения
  - Система электроснабжения
    - Наружные сети электроснабжения
    - Молниезащита
    - Контактные сети
  - Система водоснабжения
    - Наружные сети водоснабжения
    - Противопожарный водопровод
  - Система водоотведения
    - Наружные сети водоотведения
    -

Сохраните заявление, нажав на кнопку «Сохранить», в случае если будут не заполнены обязательные поля, сервис выдаст сообщение об ошибке (незаполненные поля будут подсвечены красным).

Объект капитального строительства:

\* Почтовый адрес объекта:  Укажите Почтовый адрес объекта.

\* Тип объекта КС по 87 постановлению:  Укажите Тип объекта КС по 87 постановлению.

\* Тип объекта КС:  Укажите Тип объекта КС.

(в данном случае не заполнены поля «Почтовый адрес объекта», «Тип объекта КС по 87 постановлению» и «Тип объекта КС»)

### III. Загрузка файлов и отправка заявления.

1. Зайдите в заявление, нажав на наименование объекта экспертизы

Заявления

[Добавить новое](#) [Добавить на основе](#)

Если не выгружается печатная форма заявления, попробуйте нажать "Ctrl+F5", а после выгрузить печатную форму заявления.

Номер	Статус	Дополн... статус	Дата созда...	Дата отправки	Вид эксперт...	Объект экспертизы	Наименование объекта экспертизы	№ договора	Дата договора	Пользоват...	Предел... дата направ... ответов на замеча...	Срок подгото... заклуч...
8485	Черновик		20.07.2020		Государстве...	Проектная документация, результаты инженерных изысканий и сметная документация	НАИМЕНОВАНИЕ ОБЪЕКТА ЭКСПЕРТИЗЫ			ГАУ Р.П.		

2. Перейдите на вкладку «Документация» для добавления файлов

Заявление №4243

[К списку](#) [Редактировать](#) [Удалить](#) [Действия](#)

Общая информация **Документация** | Перейдите на вкладку "Документация" для добавления файлов

Общее	
Пользователь	yar_nazarenko@mail.ru
Основной статус	Черновик
Сведения о заявлении	
Дата создания	19.11.2018
Дата отправки	19.11.2018
Наименование объекта экспертизы	Капитальный ремонт многоквартирного дома по адресу: Ростовская область, г.Ростов-на-Дону, ул. Садова, 7: усиление грунтов оснований фундаментов и несущих конструкций

3. Загрузите файлы исходно-разрешительной документации и проектную документацию в соответствующие папки.

**!** Ориентировочный перечень документов для направления на проверку указан на сайте [rostovexр.ru](http://rostovexр.ru) в разделе «База знаний» – «Проверка проектных решений» - [«Перечень документов для направления на проверку проектных решений»](#).

*При необходимости можете изменить состав проекта, нажав на кнопку «Изменить состав проекта»*

Заявление №6819 К списку Редактировать Действия

Общая информация | Документация | История изменения | ЕГРЗ

**Внимание!** Для подписания файлов через сайт необходима версия КриптоПро CSP не ниже 4.0

Подача заявки на экспертизу  
Инструкция по подписанию файлов

- Заявление
- Анкета объекта экспертизы
- Исходно-разрешительная документация
- Состав проекта**
- Проектная документация
  - Пояснительная записка
  - Конструктивные и объемно-планировочные решения**
  - Система электроснабжения
  - Система водоотведения
  - Результаты инженерных изысканий
  - Договорной комплект

Конструктивные и объемно-планировочные решения

Добавить файл Изменить состав проекта Удалить файлы

#	Наименование	Подписи	Дата загрузки	Версия	ЕГРЗ			
	Q							
1	3.pdf	✓ (1)	05.11.2019, 14:39	1		⋮	✎	✕
2	4.pdf	✓ (1)	05.11.2019, 14:39	1		⋮	✎	✕
3	2.pdf	✓ (1)	05.11.2019, 14:39	1		⋮	✎	✕
4	5.pdf	✓ (1)	05.11.2019, 14:39	1		⋮	✎	✕

4. Для загрузки файлов нажмите на кнопку «Добавить файл» и затем нажмите «Добавить файлы в очередь»

Заявление №4243 К списку Редактировать Действия

Общая информация | Документация | История изменения | Реестр обращений ЕГРЗ

- Заявление
- Исходно-разрешительная документация
- Состав проекта
- Проектная документация
  - Конструктивные и объемно-планировочные решения
  - Конструкции металлические**
  - Замечания
  - Ответы на замечания
  - Письма в ГАУ
  - Договорной комплект
  - Протокол разногласий
  - Уведомления
  - Сводное заключение

Конструкции металлические

Добавить файл Добавьте файлы Изменить состав проекта

#	Наименование	Подписи	Дата загрузки	Версия	ЕГРЗ			
	Q							
1	0073.xlsx	✓ (1)	18.02.2019, 15:53	1		⋮	✎	✕

Добавление файла

Добавить файлы в очередь

Наименование	Размер	Подпись	Прогресс
3. Подача заявления в ГАУ РО.pdf	1.1 MB		✕

Загрузить
Подписать и загрузить
Закрыть

**!** Инструкция по настройке компьютера для подписания файлов находится на сайте [rostovexp.ru](http://rostovexp.ru) в разделе «Деятельность - База знаний» - «Инструкция по подписанию файлов»

Если вы ошибочно загрузили файл, то удалить его можно поставив отметку в строке файла (после этого станет активна кнопка «Удалить файл») и нажав кнопку «Удалить файл».

**!** Удаление файлов доступно по заявкам на этапе Черновика или Устранения замечаний к Заявлению.

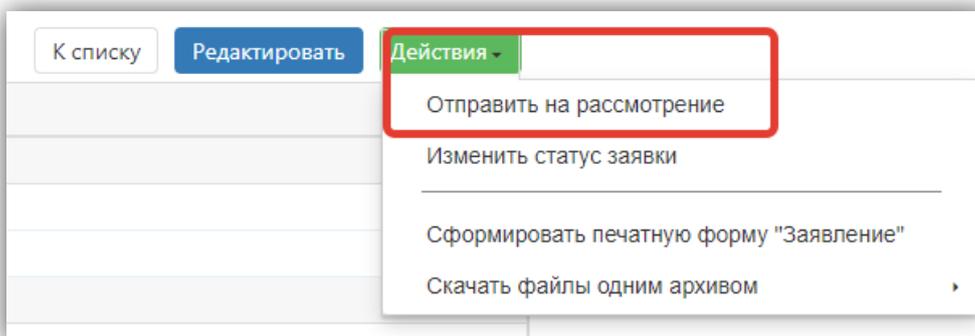
Заявление						
Добавить файл						Удалить файлы
#	Наименование	Тип	Подписи	Дата загрузки	ЕГРЭ	
1	Заявление №7841 от 28.04.2020 (2).pdf	Заявка заверенная ЭП	✓ (1)	28.04.2020, 15:39	✓	☑

- ! Заявление на проверку проектных решений необходимо скачать на сайте [rostovexp.ru](http://rostovexp.ru) в разделе услуги – [Проверка проектных решений](#)
- Заполните заявление вручную.
- Загрузите сохраненное заявление в папку «Заявление», находящуюся во вкладке «Документация» и подпишите его электронной подписью.

Заявление						
Добавить файл						
#	Наименование	Тип	Подписи	Дата загрузки		
1	Заявление.pdf	Заявка заверенная ЭП	✓ (1)	05.11.2019, 15:00		

*!Файл заявления должен загружаться в личный кабинет только после полного заполнения и загрузки всех необходимых файлов.*

- Для отправки заявления нажмите «Действия» - «Отправить на рассмотрение»



*После отправки в заявление нельзя будет вносить исправления, пока оно не будет рассмотрено ГАУ РО «Государственная экспертиза проектов».*

#### IV. Исправление выявленных недостатков

Заявление поступит в ГАУ РО и будет рассмотрено в течение 3 рабочих дней.

В случае выявления недостатков Вам поступят замечания, с которыми можно ознакомиться на вкладке «Документация» в папке «Замечания». Уведомление о наличии замечаний поступят на e-mail адрес, указанный при регистрации.

После исправления замечаний необходимо будет повторно подгрузить заявление в папку «Заявление», находящуюся во вкладке «Документация» и подписать его электронной подписью и направить заявление повторно в ГАУ РО. (III.5 – III.8)

В случае принятия документации Вам поступит уведомление и договорной комплект будет загружен в папку «Договорной комплект», находящуюся во вкладке «Документация». Далее нужно подписать договорной комплект в вашей заявке.

**!** Инструкция по подписанию договорного комплекта находится на сайте [rostovexp.ru](http://rostovexp.ru) в разделе [«Деятельность - База знаний»](#) - [«Инструкция по подписанию файлов»](#)